



Fabio Enrique Castro Ardila <fcastro@desarrolloeconomico.gov.co>

Planeación actividades semana 13 al 17 de abril

1 mensaje

Fabio Enrique Castro Ardila <fcastro@desarrolloeconomico.gov.co> 12 de abril de 2026 a las 8:25 p.m.
Para: María Fernanda Carreño Garzón <mfcarreno@desarrolloeconomico.gov.co>, MARIA FERNANDA <MAFCARRENO@gmail.com>
CC: Angela Patricia Useche Márquez <auseche@desarrolloeconomico.gov.co>, Iván Felipe Amezquita Soto <iamezquita@desarrolloeconomico.gov.co>

Cordial saludo Mafe,
Te solicito que por favor me envíes la planeación de las actividades proyectadas que vas a realizar en la semana del 13 al 17 de abril.

En esta planeación debes incluir todas las actividades que vas a realizar (convocatorias, fortalecimiento empresarial (asistencias técnicas), conexiones a mercados y acciones transversales, entre otras)

Por favor enviar esta información el 13 de abril antes de las 2 pm:

| Fecha | Actividad | Empresa | Cantidad de horas proyectadas | Observaciones |
|-------|-----------|---------|-------------------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

De igual manera, por favor indícame los resultados de las actividades ejecutadas durante la semana del 6 al 10 de abril vs. la planeación establecida.

| Fecha | Actividad realizada | Empresa | Cantidad de horas ejecutadas | Observaciones |
|-------|---------------------|---------|------------------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

De igual manera, por favor indicarme las **empresas que terminaron la semana del 6 al 10 de abril con las trece (13) horas de fortalecimiento empresarial**, conforme a los lineamientos del programa.

| Gestor | Empresa | Nivel | Cantidad de horas realizadas | Observaciones |
|--------|---------|-------|------------------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

De igual manera, de acuerdo a lo solicitado por Ángela, **te solicitó reportar diariamente las asistencias técnicas (AT) desarrolladas** en el siguiente link:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1edW_6eczdN_IgzPhqEbsQtsfYfTJAQbz/edit?usp=drive_link&oid=112574015214092174847&rtfopof=true&sd=true

Cordialmente,



SECRETARÍA DE
**DESARROLLO
ECONÓMICO**

Fabio Enrique Castro Ardila

Contratista

Subdirección de Innovación y Productividad

Secretaría de Desarrollo Económico

Cel. 3132770705



**Si no es realmente necesario,
NO imprimas este correo.**
La SDDE está comprometida con el cuidado del agua,
la energía y demás recursos naturales e implementa la
Política Cero Papel.



#BogotáReVerdece